



ROMANIA
JUDETUL VALCEA
CONSILIUL LOCAL ORAS BREZOI



Hotarare nr.123

**Privitoare la: «Procedura operațională de selecție a fișelor de proiect
aferente Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-
2030»**

Consiliul Local al Orașului Brezoi, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară astăzi 28.09.2023, la care participă un număr de 14 consilieri din totalul de 15 din care este constituit,

Văzând că prin H.C.L nr.81/29.06.2023, domnul consilier Lungu Gheorghe a fost ales președinte de ședință,

Luând în discuție referatul de aprobare nr. 5949/21.09.2023 prezentat de domnul Schell Rober – primarul Orașului Brezoi, raportul de avizare al comisiilor de specialitate, precum și raportul de specialitate nr. 5950/21.09.2023 întocmit de Biroul Management Proiecte, prin care se propune aprobarea Procedurii operaționale de selecție a fișelor de proiect aferente Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030.

În conformitate cu

- Prevederile OUG nr. 122/2020, privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România;
- Legea nr. 277/2021 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 122/2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România;
- OUG 156/2020 privind unele măsuri pentru susținerea dezvoltării teritoriale a localităților urbane și rurale din România cu finanțare din fonduri externe nerambursabile; OUG 183/2022 - privind stabilirea unor măsuri pentru finanțarea unor proiecte de regenerare urbană.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (7), lit. k) și alin. (9), lit. a), precum și a art. 139 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 14 voturi "pentru",

Adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art.1. Se aprobă Procedura operațională de selecție a fișelor de proiect aferente Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030, prezentată în Anexa, care face parte integrantă în prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Orașului Brezoi va urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri ce urmează a fi înaintată Instituției Prefectului Vâlcea, în vederea exercitării controlului de legalitate.

Art.3. Prezenta hotărâre se publică pe pagina de web: www.primariabrezoi.ro și se comunică:

- Primarului Orașului Brezoi;
- Instituției Prefectului – Județul Vâlcea.

Brezoi, 28.09.2023

Președinte de ședință,
Lungu Gheorghe



Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general delegat u.a.t.
Popescu Maria Ramona

PROCEDURA OPERATIONALA
privind selectia fiselor de proiect aferente Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a
Orasului Brezoi 2023-2030.

1. Scopul procedurii

Scopul acestei proceduri operationale este de a stabili procesul de selectie a fiselor de proiect, parte a etapei de elaborare si implementare a SIDU, cu implicarea partenerilor relevanti, in conformitate cu cerinta din Regulamentul CE 1060/2021, art. 8.

Prioritizarea fiselor de proiect se va realiza in contextul in care prin Programul Regional Sud-Vest 2021-2027, se vor finanta interventiile corespunzatoare Obiectivele Specifice (OS) b (vii), b (viii) si e (i), care au la baza abordarea dezvoltarii urbane durabile (integrate). Sprijinul va fi acordat pentru urmatoarele prioritati de investitie:

- OP2/ P.3 Eficienta energetica si infrastructura verde – doar masura dedicata conservarii, imbunatatirii sau extinderii infrastructurii verzi-albastre;
- OP2/ P.4 Mobilitate urbana sustenabila;
- OP 5/ P.7 Dezvoltare teritoriala sustenabila

2. Cadrul legal aplicabil

- ✓ **REG(UE) 2093/2020** –Regulament (UE) al Consiliului de stabilire a cadrului financiar pentru perioada 2021 - 2027;
- ✓ **REG(UE) 1060/2021 (Regulamentul comun)** – Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 (RDC) (al Parlamentului European si al Consiliului de stabilire a unor dispozitii comune privind Fondul european de dezvoltare regionala (FEDR), Fondul social european (FSE), Fondul de coeziune (FC) si Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime (FEPAM), si de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum si Fondului pentru azil si migratiune, Fondului pentru securitate internă si Instrumentul pentru managementul frontierelor si vize;
- ✓ **REG (UE) 1058/2021** - Regulament (UE) al Parlamentului European si al Consiliului privind Fondul european de dezvoltare regională si Fondul de coeziune;
- ✓ **Programul Regional PR Sud-Vest Oltenia** pentru perioada de programare 2021-2027 - DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE A COMISIEI din 14.10.2022 de aprobare a programului "Sud-Vest Oltenia" pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regională în cadrul obiectivului „Investitii pentru ocuparea fortei de munca si crestere economica” pentru regiunea Sud-Vest Oltenia din România CCI 2021RO16RFPR006;
- ✓ ~~Acordul de Parteneriat 2021-2027 cu România;~~
- ✓ **Regulamentul delegat (UE) nr.240/2014 (Regulamentul delegat)** privind Codul european de conduită pentru parteneriat în cadrul Fondurilor Europene Structurale si de Investitii;
- ✓ **Legea nr. 315/2004** privind Dezvoltarea Regională în România, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ✓ **OUG nr. 122/2020**, privind unele masuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România;

- ✓ **Legea nr. 277/2021** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 122/2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România.

3. Mecanismul de guvernare

3.1. Pentru implementarea și operaționalizarea SIDU se impune construirea/configurarea unui ecosistem al dezvoltării urbane, care are ca fundament principiile buneii guvernante, ca parte esențială a dezvoltării durabile, și care asigură mecanismele necesare implicării în acest proces a tuturor factorilor interesați locali (administrația publică locală, agenți economici, ONG-urile, societatea civilă etc). Potrivit Ghidului solicitantului - Apel strategii teritoriale integrate publicat de Autoritatea de Management pentru Programul Regional Sud-Vest 2021-2027, buna guvernare are la bază următoarele principii fundamentale: este participativă, orientată spre consens, responsabilă, transparentă, eficientă și eficace, echitabilă și urmărește respectarea legii.

Astfel, se are în vedere constituirea unui comitet de implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030 (denumit în continuare CIM SIDU Brezoi), structură de tip partenerial, fără personalitate juridică, cu rol decizional strategic în procesul de implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030.

Comitetul de implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030 va avea în componența sa 7 (șapte) membri și va fi structurat în 2 (două) echipe, o echipă administrativă (nivel operațional) și o echipă de parteneri (nivel strategic).

Nivelul decizional, cu rol în aprobarea SIDU și a listei de proiecte revine Consiliului Local al Orașului Brezoi.

Echipa administrativă va fi formată din 3 (trei) membri, care vor fi numiți prin dispoziție a Primarului, din cadrul aparatului de specialitate al acestuia. Atribuțiile echipei administrative vor consta în:

- Asigurarea activității de secretariat;
- Elaborarea și transmiterea invitațiilor/ anunțului de aderare la CIM SIDU Brezoi;
- Analizarea răspunsului primit în urma transmiterii invitațiilor de aderare și constituirea echipei de parteneri din cadrul CIM SIDU Brezoi;
- Întocmirea și transmiterea ordinii de zi a sesiunilor de lucru;
- Întocmirea și transmiterea rapoartelor de activitate la finalul fiecărei sesiuni de lucru.

Membrii structurii administrative (aparatul tehnic) vor acoperi diverse arii de expertiză astfel încât procesul de îndeplinire a atribuțiilor delegate, respectiv de monitorizare și evaluare a documentului strategic, să fie unul eficient.

Selecția organizațiilor societății civile membre în CIM SIDU Brezoi se va face, la nivel local, în conformitate cu principiul european al parteneriatului, asigurându-se în același timp o reprezentare echilibrată a domeniilor relevante în raport cu obiectivele de politică promovate la nivelul Uniunii Europene, precum și a organizațiilor care activează în domeniul protecției mediului, protecției drepturilor omului, nediscriminării și egalității de șanse.

3.2. CIM SIDU Brezoi va fi prezidat de Primarul Orașului Brezoi.

Președintele conduce activitatea CIM SIDU Brezoi prin exercitarea următoarelor atribuții:

- a) Convoacă reuniunile CIM SIDU și conduce lucrările acestora în condițiile realizării cvorumului;
- b) Ia toate măsurile necesare pentru realizarea consensului în adoptarea deciziilor CIM SIDU;
- c) Aprobă lista invitațiilor;
- d) Semnează deciziile CIM SIDU și minutele CIM SIDU;

- e) Analizează propunerile de convocare a reuniunilor extraordinare și decide convocarea acestora;
- d) Reprezintă CIM SIDU în relațiile cu terții.

Președintele va avea drept de vot.

În cazul în care nu poate participa la o reuniune, președintele delegă atribuțiile sale unei alte persoane din cadrul Primăriei Orașului Brezoi.

3.3. Componenta nominală atât pentru echipa administrativă, cât și pentru echipa de parteneri stabilită inițial poate suferi ulterior modificări, în funcție de gradul de participare și, respectiv, de decizia unilaterală de a nu mai face parte din CIM SIDU Brezoi.

3.4. La ședințele de lucru ale CIM SIDU Brezoi pot participa în calitate de observatori reprezentanți din domenii de activitate vizate de instrumentele teritoriale (educație, sănătate, asistență socială, infrastructură, turism, protejarea mediului, administrație publică, cultură), precum și consilieri locali ai Orașului Brezoi, angajați din cadrul Primăriei Orașului Brezoi, reprezentanți ai societății civile și mediului de afaceri din Orașului Brezoi și alți factori interesați.

3.5. Activitatea de secretariat va fi asigurată de echipa administrativă.

3.6. Activitatea CIM SIDU Brezoi nu va implica financiar Bugetul Local al Orașului Brezoi.

3.7. În cadrul CIM SIDU Brezoi, toți membrii au poziții egale.

3.8. Activitatea în cadrul CIM SIDU Brezoi are caracter de voluntariat, membrii acestora nebeneficiind de niciun fel de retribuție sau facilități.

3.9. Membrii CIM SIDU Brezoi vor participa la ședințele de lucru pe teme stabilite și vor putea propune măsuri și recomandări pentru realizarea/ actualizarea/ implementarea/ monitorizarea documentelor strategice privind dezvoltarea locală, punându-și la dispoziție, în beneficiul comunității, experiența și cunoștințele proprii.

3.10. Ședințele CIM SIDU Brezoi se vor desfășura în funcție de etapele de realizare/ actualizare/ implementare/ monitorizare a documentelor strategice privind dezvoltarea locală, la data stabilită de comun acord de către membri.

3.11. În cazuri motivate, CIM SIDU Brezoi poate fi convocat ori de câte ori este nevoie, anunțul de convocare urmând să fie transmis membrilor cu cel puțin cu 24 de ore înainte.

3.12. Primăria Orașului Brezoi va asigura spațiul necesar desfășurării întâlnirilor CIM SIDU Brezoi.

3.13. Activitatea CIM SIDU Brezoi este pur voluntară, bazată pe interesul și disponibilitatea actorilor interesați și relevanți de la nivel local și contribuie la dezvoltarea de politici publice, identificarea și rezolvarea problemelor locale.

3.14. Ședințele CIM SIDU Brezoi sunt legal constituite în prezența a cel puțin 3/4 din numărul membrilor cu drept de vot.

3.15. Deciziile sunt legal adoptate cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

3.16. Propunerile, sugestiile și sesizările CIM SIDU Brezoi, rezultate în cadrul ședințelor de lucru vor fi analizate de departamentele de resort din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului; toate aceste informații vor fi utilizate în luarea deciziilor în cadrul mecanismelor de realizare/ actualizare/ implementare/ monitorizare a documentelor strategice privind dezvoltarea locală.

3.17. Pentru stabilirea componentei echipei de parteneri din cadrul CIM SIDU Brezoi se are în vedere asigurarea reprezentării organizațiilor societății civile, mediului de economic și social de la nivel local – 3 reprezentanți;

3.18. Selecția organizațiilor societății civile membre în CIM SIDU Brezoi se va face, la nivel local, în conformitate cu principii europene al parteneriatului, asigurându-se în același timp o reprezentare echilibrată a domeniilor relevante în raport cu obiectivele de politică promovate la nivelul Uniunii

Europene, precum și a organizațiilor care activează în domeniul protecției mediului, protecției drepturilor omului, nediscriminării și egalității de șanse.

3.19. Organizațiile prevăzute la punctul 3.17 vor fi selectate pe baza unei proceduri transparente și nediscriminatorii, în urma exprimării interesului acestora. În acest sens, Orașul Brezoi va face publică, pe pagina web proprie, intenția de a identifica parteneri relevanți pentru CIM SIDU Brezoi din rândul societății civile, mediului economic și social de la nivel local, menționând totodată obiectivele de politică care vor sta la baza realizării/ actualizării/ implementării/ monitorizării documentelor strategice de dezvoltarea locală și condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească partenerii, precum și Formularul de candidatură privind selecția în vederea constituirii Comitetului de elaborare, implementare și monitorizare a Strategiei de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030 (Anexa 1 la Metodologie). Partenerii vor fi aleși dintre organizațiile care au răspuns anunțului public/ invitației, în concordanță cu Metodologia de selecție a partenerilor (Anexa A la Procedură).

3.20. Potrivit alin. (2) al art. 4 din *Regulamentul delegat*, în cazul în care autoritățile publice, partenerii economici și sociali, precum și organismele care reprezintă societatea civilă au stabilit o organizație-umbrelă, acestea pot desemna un reprezentant unic pentru a prezenta punctele de vedere ale organizației-umbrelă în cadrul parteneriatului.

3.21. În cadrul procesului de selecție, Orașul Brezoi va avea în vedere asigurarea unei reprezentări echilibrate a domeniilor relevante pentru dezvoltarea locală.

3.22. Motivația organizațiilor partenerilor societății civile, mediului de afaceri și social va fi exprimată prin completarea Formularului de candidatură în care se vor regăsi informații privind obiectul de activitate, experiența relevantă și vechimea în domeniul respectiv, o descriere a activităților și studiilor relevante pentru domeniile de dezvoltare locală, precum și o prezentare a modului în care organizația/entitatea susține implementarea politicii privind principiile orizontale ale Uniunii Europene (egalitate de șanse, nediscriminare, dezvoltare durabilă, protecția mediului, combaterea schimbărilor climatice, protecția biodiversității, protecția grupurilor vulnerabile).

Criterii orientative care vor fi utilizate în procesul de selecție:

1. sectorul de activitate pentru obiectivele de politică promovate la nivelul Uniunii Europene;
2. nivelul de reprezentativitate;
3. performanța și identificarea de abordări inovatoare

NOTĂ: Dacă pe parcursul desfășurării activității în CIM SIDU Brezoi față de persoanele respective s-a dispus începerea urmăririi penale pentru fapte prevăzute de Codul Penal care încalcă legislația în domeniul de referință se poate dispune suspendarea participării la ședințe până la finalizarea cauzei.

3.23. În ceea ce privește asigurarea transparenței în alegerea organizațiilor reprezentate în CIM SIDU Brezoi, se au în vedere următoarele etape de desfășurare a procesului de selecție a partenerilor prevăzuți la punctul 3.17:

- a. Publicarea anunțului de selecție a partenerilor/ invitației, în care se vor indica termenele limită de transmitere a Formulelor de Candidatură și modalitatea de transmitere a acestora;
- b. Primirea Formulelor de Candidatură – Anexa 1, conform instrucțiunilor publicate în anunțul de selecție;
- c. Desfășurarea procesului de evaluare și selecție;
- d. ~~Comunicarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție;~~
- e. Depunerea și soluționarea contestațiilor;
- f. Comunicarea rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție;

4. Selecția și prioritizarea fișelor de proiect aferente Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030

4.1. CIM SIDU Brezoi va avea ca sarcină prioritizarea proiectelor propuse în planul de acțiune al Strategiei Integrate de Dezvoltare a Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030 în acord cu viziunea strategică adoptată la nivelul Regiunii Sud-Vest Oltenia, și totodată având în vedere principiile dezvoltării urbane durabile, respectiv integrarea sectorială, spațială și teritorială.

Metodologia de selecție și prioritizare a fișelor de proiect aferente Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030, care are la bază a o analiză multicriterială, este prezentată în Anexa C.

ANEXE

Anexa A – Metodologie de selecție privind constituirea CIM SIDU Brezoi

Anexa B – Anunț privind selecția partenerilor relevanți pentru CIM SIDU Brezoi

Anexa C – Metodologie de prioritizare a fișelor de proiect la nivelul SIDU a Orașului Orașului Brezoi 2023-2030

METODOLOGIE DE SELECȚIE

privind constituirea Comitetului de implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030

- Art. 1. Prezenta Metodologie de Selecție este elaborată având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2021/1060 – art. 39 și se aplică partenerilor economici și sociali, organismelor relevante din societatea civilă, care au activitate relevantă pentru obiectivele de politică care vor sta la baza realizării/ actualizării/ implementării/ monitorizării documentelor strategice de dezvoltarea locală la nivelul Orașului Brezoi.
- Art. 2. Partenerii interesați vor transmite un **Formular de candidatură** care va respecta forma prevăzută în Anexa 1.
- Art. 3. Etapele procesului de selecție a partenerilor sunt următoarele:
- Publicarea anunțului de selecție a partenerilor/ invitației, în care se vor indica termenele limită de transmitere a Formulelor de Candidatură și modalitatea de transmitere a acestora;
 - Primirea Formulelor de Candidatură – Anexa 1, conform instrucțiunilor publicate în anunțul de selecție;
 - Desfășurarea procesului de evaluare și selecție;
 - Comunicarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție;
 - Depunerea și soluționarea contestațiilor;
 - Comunicarea rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție;
- Art. 4. **Publicarea Anunțului de selecție** se va realiza pe pagina web a Orașului Brezoi sau prin alte canale de comunicare în masă, care să asigure informarea în mod transparent a tuturor părților interesate. Anunțul va include numărul de locuri disponibile pentru reprezentanții organizațiilor societății civile, mediului de economic și social de la nivel local.
- Art. 5. **Primirea Formulelor de Candidatură** se va realiza conform instrucțiunilor comunicate în anunțul de selecție, în termenele indicate și la adresele de corespondență menționate în anunțul de selecție;
- Art. 6. **Evaluarea și selecția reprezentanților partenerilor** se va realiza de către Echipa administrativă din cadrul CIM SIDU Brezoi, care va fi formată din 3 (trei) membri numiți prin dispoziție a Primarului din cadrul aparatului de specialitate al acestuia;
- Art. 7. **Desfășurarea procesului de evaluare și selecție** se va derula pe baza informațiilor prevăzute în Formulele de Candidatură, având la bază **Grila de Evaluare și Punctaj prevăzută în Anexa 2** la Metodologie.
- Art. 8. **Rezultatele procesului de evaluare și selecție** vor fi publicate pe pagina web a Orașului Brezoi, după analizarea și evaluarea tuturor Formulelor de Candidatură.
-
- Art. 9. **Depunerea și soluționarea contestațiilor** se va realiza în termen de maxim 3 zile de la data publicării rezultatelor procesului de evaluare și selecție, prin formularea unei contestații care să includă obiectul contestației și argumentele care susțin punctul de vedere al organizației cu privire la aspectele contestate;
- Art. 10. **Comunicarea rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție** se va realiza în

termen de 5 zile de la finalizarea perioadei de primire a contestațiilor, pe pagina web a Orașului Brezoi.

Art. 11. Prin acceptarea prezentei metodologii, partenerii își exprimă acordul cu privire la prelucrarea de către Orașul Brezoi a datelor cu caracter personal ale organizațiilor care transmit Formularele de Candidatură și a tuturor persoanelor fizice nominalizate în cadrul acestora.

Art. 12. Prezenta Metodologie intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Local al Orașului Brezoi.

ANEXE:

Anexa 1 – Formular de candidatură

Anexa 2 – Grila de Evaluare și Punctaj

FORMULAR DE CANDIDATURĂ

privind selecția în vederea constituirii Comitetului implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030

Toate câmpurile sunt obligatorii. Formularul completat se va transmite, atât scanat (cu semnătură și opțional ștampilă) cât și în format editabil, la adresa brezoi@vl.e-adm.ro, până la data de

- 1) Denumirea organizației:
- 2) Adresa poștală completă (județ, localitate, cod, strada, număr):
- 3) Forma juridică:
- 3) Codul de înregistrare fiscală/ nr. înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor și anul înființării:
- 4) Telefon, fax, e-mail organizație:
- 5) Reprezentant legal (Nume, prenume, funcție):
- 6) Persoana de contact (Nume, prenume, funcție):
- 7) Obiectivul de Politică pentru care este depusă candidatura:
- 8) Persoane nominalizate pentru a face parte din cadrul CIM SIDU Brezoi (2 persoane, dintre care 1 membru titular, și 1 membru supleant; se vor indica pentru fiecare persoană: nume, prenume, număr de telefon, adresă de e-mail):
- 9) Organizația, organismele sale de conducere și administrare și persoanele nominalizate nu au fost implicați în cazuri de fraudare a fondurilor europene privind coeziunea, în cazuri de deturnare de fonduri, sau în situații de abatere de la normele europene în ceea ce vizează utilizarea fondurilor europene privind coeziunea, sau au fost condamnate definitiv pentru infracțiuni prevăzute de legislația națională sau comunitară în materie de accesare a fondurilor europene; sau au fost condamnate penal pentru fapte de corupție, evaziune fiscală și/sau spălare de bani
Se alege o singură variantă de răspuns (răspunsul pozitiv conduce la respingerea candidaturii):
 DA
 NU
- 10) Organizația, organismele sale de conducere și administrare și persoanele nominalizate înțeleg faptul că transmiterea acestui formular constituie un acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către Orașul Brezoi
Se alege o singură variantă de răspuns (răspunsul negativ conduce la respingerea candidaturii):
 DA
 NU
- 11) Menționați dacă organizația Dumneavoastră a făcut parte din cel puțin o structură partenerială consultativă implicată în realizarea/ actualizarea/ implementarea/ monitorizarea unor documente strategice și/sau proiecte de dezvoltare locală/ regională/ națională
Se alege o singură variantă de răspuns:

DA

Precizați forma de consultare/ evenimentul la care a participat, data organizării și organizatorul

NU

12) Considerați că organizația Dumneavoastră reprezintă o entitate recunoscută la nivel local/ județean/ regional/ național ca fiind de referință în cel puțin unul dintre domeniile aferente obiectivelor de politică promovate la nivelul Uniunii Europene?

(OP1 - O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și conectivitate TIC regională;

OP2 - O Europă mai ecologică, cu emisii scăzute de carbon cu tranziție către o economie netă fără emisii de carbon, rezilientă prin promovarea tranziției către o energie nepoluantă și echitabilă, investiții nepoluante și echitabile, economie circulară, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, prevenirea și gestionarea riscurilor și mobilitate urbană sustenabilă;

OP3 - O Europă mai conectată, prin dezvoltarea mobilității;

OP4 - O Europă mai socială și mai inclusivă, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale;

OP5 - O Europă mai apropiată de cetățenii săi prin promovarea dezvoltării sustenabile și integrate a tuturor tipurilor de teritorii.)

Precizați domeniul/ domeniile de referință și descrieți în ce constă recunoașterea la nivel local/ județean/ regional/ național (*maxim 10 rânduri*).

13) Indicați care este nivelul de specializare al persoanei nominalizate pentru a face parte din CIM SIDU Brezoi într-unul din domeniile aferente obiectivelor de politică promovate la nivelul Uniunii Europene (*maxim 10 rânduri*)

14) Precizați dacă organizația Dumneavoastră a coordonat/ implementat proiecte de anvergură, care au generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate

Se alege o singură variantă de răspuns:

DA

Precizați maxim 3 proiecte, rezultatele concrete, aplicabilitatea largă și valoarea adăugată pentru comunitate

NU

15) Precizați dacă organizația Dumneavoastră are capacitate de planificare strategică și a fost implicată în proiecte naționale/ regionale/ județene/ locale, cu impact ridicat asupra dezvoltării socio-economice

Se alege o singură variantă de răspuns:

DA

Precizați maxim 3 proiecte

NU

16) Precizați dacă organizația Dumneavoastră reprezintă o formă asociativă (asociație, confederație, structură asociativă) care are drept de reprezentare, conform documentelor statutare

Se alege o singură variantă de răspuns:

DA

Precizați forma asociativă, numărul de membri reprezentați la data transmiterii formularului

NU, dar organizația este reprezentativă la nivel național/ regional

Precizați modul în care faceți dovada reprezentativității la nivel național/ regional

NU

17) Precizați dacă organizația Dumneavoastră a adus contribuții relevante în oricare dintre domeniile domeniile politicii privind principiile orizontale ale Uniunii Europene (egalitate de șanse,

nediscriminare, dezvoltare durabilă, protecția mediului, combaterea schimbărilor climatice, protecția biodiversității, protecția grupurilor vulnerabile (maxim 10 rânduri).

Cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 292 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că informațiile furnizate sunt conforme cu realitatea.

Data

Semnătura Reprezentant legal și opțional ștampilă

GRILA DE EVALUARE ȘI PUNCTAJ

Nr. Crt.	Criteriu de selecție	Punctaj
1	Obiectul de activitate	TOTAL: 10
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul desfășoară activitate relevantă într-unul din domeniile aferente obiectivelor de politică promovate la nivelul Uniunii Europene, având o vechime de mai mare de 5 ani în domeniul respectiv 	10
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul desfășoară activitate relevantă într-unul din domeniile aferente obiectivelor de politică promovate la nivelul Uniunii Europene, având o vechime de 3-5 ani în domeniul respectiv 	5
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul desfășoară activitate relevantă într-unul din domeniile aferente obiectivelor de politică promovate la nivelul Uniunii Europene, având o vechime de 1-3 ani în domeniul respectiv 	2
2	Participarea în cadrul structurilor partenariale	TOTAL: 10
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul a făcut parte din cel puțin o structură partenerială consultativă implicată în realizarea/ actualizarea/ implementarea/ monitorizarea unor documente strategice și/sau proiecte de dezvoltare locală/ regională/ națională 	10
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul nu a făcut parte din cel puțin o structură partenerială consultativă implicată în realizarea/ actualizarea/ implementarea/ monitorizarea unor documente strategice și/sau proiecte de dezvoltare locală/ regională/ națională 	0
3	Recunoașterea la nivel național/ regional/ județean	TOTAL: 10
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul reprezintă o entitate recunoscută la nivel local/ județean/ regional/ național ca fiind de referință în cel puțin unul dintre domeniile aferente obiectivelor de politică promovate la nivelul Uniunii Europene 	10
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul nu reprezintă o entitate recunoscută la nivel local/ județean/ regional/ național ca fiind de referință în cel puțin unul dintre domeniile aferente obiectivelor de politică promovate la nivelul Uniunii Europene 	0
	Nivelul de specializare	TOTAL: 10
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul prezintă un nivel ridicat de specializare într-unul din domeniile aferente obiectivelor de politică promovate la nivelul Uniunii Europene, dovedit prin personal cu expertiză și realizări notabile în domeniu 	10
4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul prezintă un nivel minim de specializare într-unul din domeniile aferente obiectivelor de politică promovate la nivelul Uniunii Europene, dovedit prin personal cu expertiză și realizări 	5

Nr. Crt.	Criteriu de selecție	Punctaj
	<p>notabile în domeniu</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul nu prezintă specializare într-unul din domeniile aferente obiectivelor de politică promovate la nivelul Uniunii Europene, dovedit prin personal cu expertiză și realizări notabile în domeniu 	0
5	<p>Performanța</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul a derulat sau coordonat minim 3 proiecte de anvergură, care au generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate ▪ Candidatul a derulat sau coordonat minim 2 proiecte de anvergură, care au generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate ▪ Candidatul a derulat sau coordonat minim 1 proiect de anvergură, care au generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate ▪ Candidatul nu a derulat sau coordonat proiecte de anvergură, care au generat rezultate concrete, cu aplicabilitate largă și generatoare de valoare adăugată pentru comunitate 	<p>TOTAL: 15</p> <p>15</p> <p>7</p> <p>3</p> <p>0</p>
6	<p>Capacitatea de reprezentare</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul reprezintă o formă asociativă (asociație, confederație, structură asociativă) care are drept de reprezentare, conform documentelor statutare pentru un număr mai mare de 50 de entități ▪ Candidatul reprezintă o formă asociativă (asociație, confederație, structură asociativă) care are drept de reprezentare, conform documentelor statutare pentru un număr mai mic de 50 de entități ▪ Candidatul nu reprezintă o formă asociativă, însă face dovada prin orice mijloace a reprezentativității sale la nivel regional/ regional/ județean/ local ▪ Candidatul nu reprezintă o formă asociativă, și nu poate face dovada reprezentativității sale la nivel național/ regional/ județean/ local 	<p>TOTAL: 15</p> <p>15</p> <p>7</p> <p>3</p> <p>0</p>
7	<p>Capacitatea de planificare strategică</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul a fost implicat în minim 2 proiecte naționale/ regionale/ județene/ locale, cu impact ridicat asupra dezvoltării socio-economice ▪ Candidatul a fost implicat în minim 1 proiect național/ regional/ județean/ local, cu impact ridicat asupra dezvoltării socio-economice a României/ a regiunii 	<p>TOTAL: 10</p> <p>10</p> <p>5</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul nu a fost implicat în niciun proiect național/ regional/ județean/ local, cu impact ridicat asupra dezvoltării socio-economice a României/ a regiunii 	0

Nr. Crt.	Criteriu de selecție	Punctaj
8	<p>Integritate</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Partenerul, organismele sale de conducere și administrare și persoanele nominalizate pentru a participa la consultări nu au fost implicați în cazuri de fraudare a fondurilor europene privind coeziunea, în cazuri de detunare de fonduri, sau în situații de abatere de la normele europene în ceea ce vizează utilizarea fondurilor europene privind coeziunea, nu au fost condamnate definitiv pentru infracțiuni prevăzute de legislația națională sau comunitară în materie de accesare a fondurilor europene; nu au fost condamnate penal pentru fapte de corupție, evaziune fiscală și/sau spălare de bani 	<p>TOTAL: 10</p> <p>10</p>
9	<p>Politica privind principiile orizontale ale Uniunii Europene</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Candidatul poate dovedi faptul că a adus contribuții relevante în în oricare dintre domeniile egalității de șanse, nediscriminării, protecției grupurilor vulnerabile ▪ Candidatul poate dovedi faptul că a adus contribuții relevante în în oricare dintre domeniile dezvoltării durabile, protecției mediului, combaterii schimbărilor climatice, protecției biodiversității ▪ Candidatul nu poate dovedi faptul că a adus contribuții relevante în oricare dintre domeniile egalității de șanse, nediscriminării, dezvoltării durabile, protecției mediului, combaterii schimbărilor climatice, protecției biodiversității, protecției grupurilor vulnerabile 	<p>TOTAL: 10</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>0</p>
TOTAL		100

Anexa B

Anunț privind selecția partenerilor relevanți pentru Comitetului de implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030

Orașul Brezoi demarează procesul de constituire a Comitetului de implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030, document de planificare strategică care fundamentează proiectele de dezvoltare urbană pentru care se va solicita finanțare externă nerambursabilă în perioada de programare 2021-2027.

CIM SIDU Brezoi va fi structura de tip partenerial, fără personalitate juridică, cu rol decizional strategic în procesul de realizare/ actualizare/ implementare/ monitorizare a documentelor strategice de dezvoltarea locală, care se va reuni pe parcursul întregii perioade de programare pentru a examina implementarea Strategiei și progresele înregistrate în îndeplinirea acesteia.

În vederea selectării unor parteneri reprezentativi și implicați, Orașul Brezoi invită organizațiile interesate reprezentative pentru societatea civilă (ONG, Asociații, Fundații, etc), mediul de afaceri (asociații/ comunități/ confederații/ cluburi antreprenoriale, reprezentative la nivel local), mediul social (educație, cultură, sănătate, sport, protecție socială etc) să își exprime interesul pentru participarea la CIM SIDU Brezoi, prin completarea **Formularului de candidatură** atașat.

Selecția partenerilor va avea în vedere reprezentarea echilibrată a organizațiilor relevante pentru dezvoltarea locală a Orașului Brezoi, corespunzător următoarelor obiective de Politică promovate de Uniunea Europeană:

OP1 - O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și conectivitate TIC regională

OP2 - O Europă mai ecologică, cu emisii scăzute de carbon cu tranziție către o economie netă fără emisii de carbon, rezilientă prin promovarea tranziției către o energie nepoluantă și echitabilă, investiții nepoluante și echitabile, economie circulară, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, prevenirea și gestionarea riscurilor și mobilitate urbană sustenabilă

OP3 - O Europă mai conectată, prin dezvoltarea mobilității

OP4 - O Europă mai socială și mai inclusivă, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale

OP5 - O Europă mai apropiată de cetățenii săi prin promovarea dezvoltării sustenabile și integrate a tuturor tipurilor de teritorii

Termenul limită pentru transmiterea documentelor este

În cadrul procesului de selecție, CIM SIDU Brezoi va avea în vedere reprezentativitatea, expertiza și experiența organizațiilor selectate, acestea urmând ca acestea să fie implicate activ în coordonarea strategică și implementarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030.

Organizațiile/entitățile sunt invitate să depună, până la data de, la adresa de email: brezoi@vl.e-adm.ro, următoarele documente:

1. Codul de înregistrare fiscală (copie certificată conform cu originalul de reprezentant legal);
2. Certificat de cazier fiscal și certificat de cazier judiciar al persoanei juridice (sau declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal, cu condiția prezentării certificatelor până în ziua anterioară primei reuniuni a CIM SIDU Brezoi);

3. Formularul de candidatură completat;

4. Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal că își asumă corectitudinea și conformitatea documentelor și datelor prezentate în procesul de selecție a partenerilor CIM SIDU Brezoi, precum și obligațiile ce îi revin în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, confidențialitatea și conflictele de interes precum și respectarea Procedurii operaționale privind selecția fișelor de proiect aferente Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030;

5. Adresă de desemnare a membrului titular și a supleantului în CIM SIDU Brezoi semnată de reprezentantul legal al organizației, care va cuprinde numele complet, funcția și datele de contact ale persoanei desemnate;

6. Declarație pe proprie răspundere a membrului titular și a supleantului desemnat în CIM SIDU Brezoi (în cazul în care membrul titular/supleantul este o persoană diferită de reprezentantul legal al organizației) că își asumă obligațiile ce îi revin în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, confidențialitatea și conflictele de interes.

Nedepunerea dosarului complet în termenul precizat, atrage descalificarea organizației/entității din procesul de selecție a partenerilor în cadrul CIM SIDU Brezoi.

METODOLOGIE DE PRIORITIZARE A FIȘELOR DE PROIECT LA NIVELUL SIDU A
ORAȘULUI ORAȘULUI BREZOI 2023-2030

Art. 1. Prezenta Metodologie de selecție și prioritizare a proiectelor este elaborată având în vedere prevederile Programului Regional Sud-Vest Oltenia 2023-2027 privind finanțarea proiectelor de dezvoltare urbană, aliniate cerințelor din Regulamentul (UE) 2021/1060, art. 29. Aceasta este structurată în 3 etape principale.

Art. 2. Etapa 1 presupune următoarele activități:

Din lista lungă de proiecte generate de obiectivele strategiei vor fi selectate proiectele care se încadrează în investițiile eligibile pentru finanțare pentru fiecare obiectiv specific din PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027, care susține dezvoltarea teritorială, respectiv pentru prioritățile de investiție: (i) *Prioritatea 3 - Eficiență energetică și infrastructură verde (doar componenta de infrastructură verde)*, (ii) *Prioritatea 4 - Mobilitate urbana sustenabilă*, (iii) *Prioritatea 7 - Dezvoltare teritorială sustenabilă*. Astfel, se vor întocmi liste de proiecte, însoțite de fișe de proiecte pentru fiecare obiectiv specific aferent P3, P4 și P7.

De asemenea, se vor considera fișele de proiecte transmise de factorii interesați, ca urmare a campaniei de depunere a propunerilor de proiect, care a fost anunțată public.

Fișele de proiecte vor include informații despre activitățile propuse, bugetul estimat, calendarul de implementare, rezultatele estimate corelate cu indicatorii de program specifici fiecărei priorități. Modelul propus pentru fișa de proiect este prezentat în Anexa 1 la prezenta metodologie.

Art. 3. Etapa 2 presupune următoarele activități:

Pentru prioritizarea investițiilor de dezvoltare urbană durabilă la nivelul la nivelul Orașului Brezoi, se propune aplicarea unui proces care are la bază considerarea nevoilor diferitelor categorii de potențiali beneficiari finali ai proiectelor, precum:

- a. Cetățenii: oportunități (locuri de muncă, piețe, educație, sănătate, etc.); locuințe și infrastructură de bază (electricitate, gaz, apă, etc.); conectivitate (drumuri, autostrăzi, căi ferate, etc.); administrație eficientă și eficientă; calitatea vieții;
- b. Sectorul privat: forță de muncă calificată; terenuri, spații de birouri și infrastructură de bază (electricitate, gaz, apă, etc.); conectivitate (drumuri, autostrăzi, căi ferate, etc.); administrație eficientă și eficientă; clustere;
- c. Turisții: obiective turistice; informații; conectivitate; cazare; servicii de calitate.

Proiectele corespunzătoare obiectivelor aferente priorităților de investiție: (i) *Prioritatea 3 - Eficiență energetică și infrastructură verde (doar componenta de infrastructură verde)*; (ii) *Prioritatea 4 - Mobilitate urbana sustenabilă*; (iii) *Prioritatea 7 - Dezvoltare teritorială sustenabilă*, extrase din lista lungă de proiecte vor fi evaluate în funcție de sustenabilitatea tehnică și financiară. De asemenea, în procesul de selecție, proiectele vor fi evaluate ținând cont și de aspectele orizontale incluziune socială și schimbări climatice (pentru a determina modul în care implementarea acestora va contribui la atingerea acestor deziderate).

Astfel, evaluarea sistemică se vor aplica următoarele criterii:

1. Contribuția proiectului la atingerea obiectivelor și indicatorilor (P3, P4, P7);
2. Sustenabilitatea tehnică și financiară a proiectului;
3. Obiective legate de incluziunea socială;
4. Obiective legate de dezvoltarea durabilă și schimbările climatice;
5. Caracterul integrat al proiectului.

Fiecare din cele 5 criterii mai sus enunțate va fi însoțit de o anumită pondere, care va fi menținută pentru toate proiectele de investiții care parcurg procesul de prioritizare și selectare. Ponderea se va stabili în funcție de importanța acordată fiecărui criteriu. Suma ponderilor alocate pentru toate criteriile trebuie să fie 100%.

În urma evaluărilor pentru fiecare criteriu, se va acorda un punctaj (scor), reprezentat de numere întregi din intervalul 1 – 5, unde 5 înseamnă că proiectul răspunde în foarte mare măsură criteriului analizat, iar 1 arată că proiectul răspunde în foarte mică măsură respectivului criteriu.

Punctajul total pentru criteriu = Scor x Pondere

Scorul total pentru un proiect = Suma punctajelor totale obținute pe criterii

În tabelul următor este prezentată o matrice de lucru pentru prioritizarea proiectelor de investiții, în care sunt propuse ponderi pentru fiecare criteriu.

Tabelul 1. Matrice de prioritizare a proiectelor.

Criteriu		Proiect 1	Proiect 2	...	Proiect n
1. Contribuția proiectului la atingerea obiectivelor și indicatorilor (P3, P4, P7)	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	30%	30%		30%
2. Sustenabilitatea tehnică și financiară a proiectului	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	20%	20%		20%
3. Obiective legate de incluziune socială	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	10%	10%		10%
4. Obiective legate de dezvoltarea durabilă și schimbările climatice	Scor	...	...		...
	Pondere (%)	20%	20%		20%
5. Caracterul integrat al proiectului	Pondere (%)	20%	20%		20%
<i>Scor total</i>		...	...		...

Pentru criteriile 1, 3, 4, 5 și 6 se consideră aprecierea pe o scală de la 1 la 5, în care:

5. În foarte mare măsură;
4. În mare măsură;
3. În măsură medie;
2. În mică măsură;
1. În foarte mică măsură.

Pentru criteriul 2 se consideră aprecierea pe o scală de la 1 la 5, în care:

5. Procedură achiziție publică pentru lucrări de execuție demarată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
4. Documentație tehnico-economică – faza Proiect tehnic aprobată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
3. Documentație tehnico-economică – faza Studiu de fezabilitate aprobată și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
2. Idee de proiect și Sursă de finanțare nerambursabilă identificată;
1. Idee de proiect.

În baza punctajelor obținute se vor întocmi liste de prioritizare a fișelor de proiect pentru fiecare prioritate de investiție (P3, P4 și P7). După finalizarea procedurii va fi elaborat un Raport de prioritizare a fișelor de proiect.

Art. 4. Etapa 3 presupune următoarele activități:

Listele anexate la Raport de prioritizare a fișelor de proiect vor fi supuse aprobării Consiliului Local al Orașului Brezoi.

Art. 5. Derularea etapelor prevăzute la Art. 2-4 de mai sus se va realiza cu respectarea următoarelor termene:

- (1) Etapa 1 – maxim 15 zile de la aprobarea Procedurii operaționale privind selecția fișelor de proiect aferente Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Orașului Brezoi 2023-2030;
- (2) Etapa 2 – maxim 15 zile de la finalizarea Etapei 1;
- (3) Etapa 3 – maxim 30 zile de la finalizarea Etapei 2;

ANEXE:

Anexa 1 – Model Fișă de proiect

Model Fișă de proiect

1.	Titlul proiectului
2.	Beneficiarul proiectului/ Parteneri
3.	Dreptul de proprietate asupra terenurilor sau clădirilor (dacă este cazul)
4.	Descriere proiect (Principalele lucrări și activități)
5.	Rezultate estimate (Se vor corela cu activitățile și cu indicatorii priorității la care se aplică)
6.	Sursele de finanțare identificate
7.	Gradul de maturitate al proiectului (Studiu de fezabilitate/ Studiu de fezabilitate/ Proiect tehnic și detalii de execuție/ Studii de trafic/ Studii de marketing/ Sondaje/ Alte studii)
8.	Calendar orientativ (durata proiectului și perioada estimată de punere în aplicare)
9.	Bugetul estimat al investiției
10.	<p>Încadrarea ideii de proiect în cadrul uneia din următoarele priorități ale PR SV Oltenia 2021-2027:</p> <p><input type="checkbox"/> P3 - Eficienta energetica si infrastructura verde</p> <p><input type="checkbox"/> P4 - Mobilitate urbană sustenabilă</p> <p><input type="checkbox"/> P7 - Dezvoltare teritoriala sustenabila</p>
11.	Modul de îndeplinire al condiționalităților specifice fiecărei priorități, după caz (Plan de mobilitate urbană durabilă, Registrul spațiilor verzi, Plan de marketing, etc)
12.	Alte informații relevante

Președintele de ședință

Secretar general delegat

